

Icts/2024/6.7/NP/fr

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

All'attenzione dei responsabili
degli studenti dell'ICTN7

A tutto il personale
docente, ATA e ATA
dell'Istituto Comprensivo Trento 7
"Rita Levi Montalcini"

Oggetto: Istituto Comprensivo Trento 7 "Rita Levi Montalcini" POLITICA PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEL LAVORO

La tutela della salute e sicurezza delle persone negli ambienti di lavoro è un principio di grande significato e spessore culturale, richiesto anche da numerosi disposti legislativi statali e direttive europee.

La nostra scuola, condividendo appieno detto principio, si pone l'obiettivo di:

- "lavorare in sicurezza", ovvero di garantire il rispetto delle norme di prevenzione e l'adozione di comportamenti "sicuri" a vantaggio della tutela delle persone;
- garantire l'integrità fisica e morale di tutta la popolazione scolastica assicurando, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione delle persone;
- svolgere la propria attività didattica in condizioni organizzative e tecniche in piena sicurezza;
- diffondere e consolidare tra tutta la popolazione scolastica una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili e sicuri da parte di tutti;
- aumentare la consapevolezza degli impegni dichiarati nella propria Politica della sicurezza e salute del lavoro;
- facilitare la comprensione ai singoli delle proprie responsabilità e obblighi in materia di salute e sicurezza del lavoro;
- comunicare la propria Politica creando e mantenendo viva la consapevolezza delle persone che si trovano o si troveranno a far parte della scuola, tenendo conto delle differenze di provenienza, istruzione, capacità linguistiche ecc.;

- prevenire infortuni e malattie professionali;
- evitare o ridurre i rischi;
- valutare i rischi che non possono essere evitati e pianificare un adeguato programma di prevenzione;
- vigilare sull'applicazione delle misure di prevenzione e protezione adottate;
- assicurare il miglioramento continuo della gestione della salute e sicurezza del lavoro;
- assicurare la conformità a tutti i requisiti di legge applicabili;
- assicurare che l'attività in materia di salute e sicurezza sul lavoro sia documentata, attuata e mantenuta aggiornata.

Si **richiede pertanto alle famiglie degli alunni** che sia garantito il rispetto delle seguenti regole:

- far presente ai propri figli che devono evitare comportamenti pericolosi per sé o per gli altri e devono collaborare con il Datore di lavoro, gli insegnanti ed il personale scolastico in genere;
- rispettare le indicazioni date dagli insegnanti e dal Datore di lavoro al fine di garantire la tutela della salute e sicurezza e salute delle persone;
- rispettare i beni della scuola senza danneggiarli, compreso l'edificio, i suoi arredi e le sue pertinenze esterne;
- evitare di far portare a scuola ai propri figli:
 - oggetti pericolosi quali coltelli, accendini, forbici appuntite, petardi, ecc.;
 - miscele o sostanze chimiche pericolose per la salute (irritanti, nocivi, tossici, ecc.) o per la sicurezza (corrosivi, infiammabili, ecc.);
 - giochi pericolosi (armi giocattolo con proiettili di gomma, puntatori laser, ecc.) o giochi che facilitano i subbugli, il rumore, il disturbo, lo sporco, l'imbrattamento di superfici, ecc.;
 - riviste / giornali riportanti immagini o situazioni non rispettosi della moralità;
 - videogiochi motivo di distrazione durante le lezioni;
 - telefoni cellulari che diventino motivo di disturbo per le attività didattiche con suonerie, giochi, ecc.

I fornitori di cui si serve la scuola dovranno anch'essi garantire il rispetto delle seguenti regole:

- adottare comportamenti sicuri durante le loro attività, ovvero operare nel rispetto dei regolamenti scolastici, delle istruzioni ricevute, delle norme di prevenzione in generale e della presente Politica per la salute e sicurezza del lavoro;
- rispettare le condizioni contrattuali che regolamentano il rapporto tra le parti;

- nel caso di contratti d'appalto, d'opera o somministrazione, rispettare le indicazioni di prevenzione scaturite dalle attività di cooperazione e coordinamento tra le parti, così come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.

-

La scuola adotta specifiche modalità di controllo della conformità dei comportamenti alle previsioni della normativa vigente ed alle regole di comportamento di questa Politica della salute e sicurezza di chiunque si trovi negli edifici scolastici, nelle loro pertinenze esterne o operi per conto della scuola stessa.

La violazione della Politica della salute e sicurezza e della normativa in materia di sicurezza e salute del lavoro:

- da parte del personale scolastico potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con le relative conseguenze di legge;
- da parte degli alunni sarà prontamente ripreso e segnalato alle famiglie tramite il libretto scolastico.

La presente Politica per la salute e sicurezza sul lavoro si applica a tutta la nostra scuola ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutta la sua popolazione e di tutti i suoi fornitori.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nicola Parzian

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993).